

R E G U L A M I N

I przetargu ofertowego nieograniczonego

na sprzedaż używanych ambulansów medycznych Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie:

LP.	MARKA	NR REJESTR.	ROK PRODUKCJI	PRZEBIEG km	WYCENA W ZŁ
1.	Mercedes Vito	LU2305K	2008	419300	6 099,90 zł
2.	Mercedes Benz Sprinter	LU5804C	2006	393129	11 145,00 zł
3.	Renault Master	LU 05201	2000	385931	5 000,00 zł

Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie ogłasza przetarg ofertowy na zbycie trzech wyżej wymienionych samochodów .

1. Przetarg prowadzi powołana spośród pracowników Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie 4 – osobowa komisja przetargowa.
2. Komisja działa w oparciu o Regulamin przetargu .
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć:
 - a) osoby wchodzące w skład komisji przetargowej,
 - b) małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób wchodzących w skład komisji przetargowej.
 - c) podmioty prowadzące działalność konkurencyjną wobec Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie
4. Przetarg ma charakter publiczny i jest prowadzony w formie przetargu ofertowego.
5. Ceną minimalną-wywoławczą jest cena oszacowania (wycena) zbędnego aktywu trwałego.
6. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej.
7. Wadium należy wpłacić w terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu. Za skuteczne wpłacenie wadium Sprzedający uznaje wadium, które w terminie składnia ofert (tj. 05.04.2022 r. do godz. 9.00) zostało zaksięgowane na koncie bankowym Sprzedającego.
8. Wadium powinno być wpłacone na konto podane w ogłoszeniu z **tytułem przelewu „Sprzedaż ambulansu”**.
9. Uczestnicy przetargu obowiązani są przedstawić dowód wpłaty wadium Komisji Przetargowej.
10. Zapłaty za oferowany do sprzedaży sprzęt należy dokonać przelewem na konto: bank **Getin Bank nr 48 1560 0013 2015 2241 7000 0001**. Za dzień dokonania zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Wojewódzkiego Pogotowia Rachunkowego SP ZOZ w Lublinie.
11. Oferent, który wygrał przetarg ofertowy, zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia najpóźniej w dniu podpisania umowy sprzedaży.
12. Oferty z dopiskiem **„OFERTA NA ZAKUP AMBULANSU WOJEWÓDZKIEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO SP ZOZ W LUBLINIE”** zawierające zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1):
 - a) imię i nazwisko oferenta (nazwę lub firmę oraz siedzibę, NIP)
 - b) przedmiot działalności w przypadku podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - c) datę sporządzenia oferty,
 - d) oferowaną cenę przewyższającą cenę minimalną-wywoławczą,
 - e) oświadczenie, iż oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeńnależy dostarczyć lub przesać w terminie składania ofert tj. do **dnia 05-04-2022 r. do godz. 09:00** na adres Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie, ul. Spadochroniarzy 8, 20-043 Lublin, od poniedziałku do czwartku w godzinach 7.00 – 15.00, w piątek w godzinach 7.00 – 12.00. Za termin złożenia ofert uważa się termin z godziną otrzymania ich przez Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe SP ZOZ w Lublinie (kancelaria). Oferty nadesłane lub złożone po terminie składania ofert pozostawia się bez rozpatrzenia.
13. Wyżej wymienione samochody można oglądać od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00, najpóźniej w przeddzień otwarcia ofert po uprzednim kontakcie telefonicznym z Wiesławem Kurdzielem tel. 81 747-32-33, kom. 662-167-847.
14. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **05-04-2022 r. o godz. 09:10** w Wojewódzkim Pogotowiu Ratunkowym SP ZOZ w Lublinie, ul. Spadochroniarzy 8, sala konferencyjna nr pokoju 207.
15. Komisja przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.
16. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
17. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

18. Część jawna:

- a) część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów.
- b) w części jawnej przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazując oferentom informacje, o:
 - przedmiocie przetargu,
 - cenach zakupu zaproponowanych przez poszczególnych oferentów,
 - skutkach uchylecia się od podpisania umowy i wpłacenia kwoty zakupu,
 - możliwościach odwołania przetargu bez podania przyczyn,
 - możliwościach dodatkowego przetargu ustnego między oferentami, którzy złożyli równorzędne, najwyższe ceny.
- c) Komisja przetargowa:
 - podaje liczbę otrzymanych ofert,
 - dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert,
 - przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnego przetargu,
 - zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnego przetargu,
 - zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.
- d) Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnego przetargu, jeżeli:
 - nie odpowiadają warunkom przetargu;
 - zostały złożone po wyznaczonym terminie
 - nie zawierają danych wymienionych w ogłoszeniu lub dane te są niekompletne.
 - są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
- e) Przy wyborze ofert komisja przetargowa bierze pod uwagę wysokość zaoferowanych kwot.

19. Część niejawnego:

W części niejawnego przetargu komisja przetargowa dokonuje:

- a) szczegółowej analizy ofert,
- b) wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.

20. W przypadku złożenia równorzędnych o najwyższej wartości ofert, komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty, z kwotą postąpienia nie niższą niż 100zł.

21. Komisja zawiadamia oferentów, o których mowa w pkt. 20, o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.

22. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia zakupu powyżej najwyższych cen zamieszczonych w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie będzie dalszych postąpień.

23. Przewodniczący Komisji przetargowej informuje uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

24. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny ustalonej w ofertach równorzędnych.

25. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący Komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.

26. W przypadku nieprzystąpienia przez wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty równorzędne do przetargu ustnego lub braku postąpień w przeprowadzonym przetargu ustnym o wyborze oferty decyduje kolejność złożonych ofert równorzędnych.

27. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu przez komisję przetargową i Dyrektora.

- a) Protokół Komisji przetargowej akceptowany jest przez Dyrektora Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie.
- b) Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

28. Z osobą która zaoferuje najwyższą cenę zostanie podpisana umowa sprzedaży. Dzień zawarcia umowy zostanie określony w sposób umożliwiający dokonanie zapłaty zgodnie z pkt. 10 i 11.

29. Nabywca, który odmówił zawarcia umowy lub uchyla się od wpłacenia kwoty zakupu traci wpłacone wadium, które przechodzi na rzecz Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie.

30. W przypadku określonym w pkt. 29 komisja przetargowa wybiera kolejnego oferenta, który zaproponował kolejną najwyższą cenę spośród pozostałych ofert.

31. Wadium ulega zaliczeniu na poczet ceny nabycia.

32. Wadium złożone przez innych uczestników przetargu podlega niezwłocznemu zwrotowi.

33. Wydanie zakupionego przedmiotu przetargu nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy sprzedaży i przedstawieniu dowodu wpłaty na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

34. Ustala się termin zawarcia umowy najpóźniej 10 dni od dnia powiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu.

35. Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 10 dni od powiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu (najpóźniej w dniu zawarcia umowy).

Zatwierdził
Dyrektor
Zdzisław Kulesza